附件1

企会协作优秀项目申报书

项目名称：

申报单位（盖章）

 （盖章）

完成时间： 年 月 日

申报时间： 年 月 日

盐城市科学技术协会

填 表 说 明

1．本申报书须一式一份，申报单位为企会协作双方单位，封面须加盖申报单位公章。

2．“项目说明”一栏主要填写项目来源、立项目的、其他合作单位、有无列入其他项目计划、是否申报或已获其他成果奖以及项目对行业、企业发展、学会（含市直科协、基层科协）工作促进作用等情况。

3．“经济效益”一栏需写明项目经费投入数与项目完成以来增加效益数，以及项目可以使用期限、推广价值与社会效益等。

4．“学会承担的主要职责及发挥的作用”一栏需说明学会（含市直科协、基层科协）在项目中承担的职责及对项目发挥的作用，该项是企会协会优秀项目的评审标准之一。

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 申报单位 | 单 位 全 称 | 联系人 | 电 话 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 主要完成人 | 姓 名 | 单位及职务 | 职 称 | 项目任务 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目说明： |

|  |
| --- |
| 项目理论、技术创新程度： |
| 经济效益： |
| 学会承担的主要职责及发挥的作用： |
| 成效证明材料： |
| 推荐单位意见：（公章）年 月 日 |
| 审核意见：年 月 日 |

附件2

企会协作优秀组织单位申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 主要事迹 | （附工作总结） |
| 申报单位意见 | 负责人签字： 单位盖章年 月 日 |
| 审批意见 | 负责人签字： 单位盖章年 月 日 |

盐城市科学技术协会办公室 2020年3月31日印发